



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KREŠEVO

Broj 7	13.11.2025. Kreševo	Godina 2025
--------	------------------------	-------------

1

Na temelju članka 25. Statuta općine Kreševo broj: 01-02-670/08 od dana 08.05.2008., 01-02-2189/21 od dana 25.10.2021. godine i 01-02-450/25 od dana 17.02.2025 godine i članka 76. Poslovnika Općinskog vijeća Kreševo broj: 01-02-734/09. od 21.04.2009. godine, Općinsko vijeće Kreševo, na sjednici održanoj dana 13.11.2025. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se zapisnik sa VIII. redovite sjednice Općinskog vijeća Kreševo, održane dana 25.09.2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Kreševo ili na Oglasnoj ploči Općinskog vijeća.

Broj: 01-02-3005/25. PREDSJEDATELJ
Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo
Mirsad Beganović v.r.

2

Na temelju članka 92. i 94. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), članka 19. i 20. Pravilnika o finansijskom izvještavanju

i godišnjem obračunu Proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18 i 3/21), članka 19. Uredbe o računovodstvu proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/14), te članka 25. Statuta Općine Kreševo 01-02-670/08 od dana 08.05.2008 godine, 01-02-2189/21 od dana 25.10.2021. godine i 01-02-450/25 od dana 17.02.2025. godine, Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 13.11.2025. godine donosi:

ODLUKU O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE KREŠEVO za razdoblje od 01.01. do 30.09.2025. godine

I.

U obračunu proračuna općine Kreševo za razdoblje od 01.01. do 30.09.2025. godine iskazani su:

Opis	Iznos u KM
PRORAČUNSKI PRIHODI, KAPITALNI TRANSFERI I KAPITALNI PRIMICI	5.109.969
PRORAČUNSKI RASHODI I KAPITALNI IZDACI	5.175.528
VIŠAK RASHODA (tekući deficit)	65.559

II.

Ostvareni proračunski prihodi, kapitalni transferi i kapitalni primici i izvršeni i obračunati tekući rashodi i kapitalni izdaci proračuna utvrđeni su po grupama u bilanci prihoda i rashoda a prema važećem kontnom planu za proračun i proračunske korisnike.

III.

Analitički prikaz izvršenja proračuna za razdoblje od 01.01. do 30.09.2025. godine sastavni je dio Odluke o obračunu proračuna.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku općine Kreševo ili na Oglasnoj ploči Općinskog vijeća.

Broj: 01-02-3006/25

Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo

Mirsad Beganović v.r.

3

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Službeni glasnik FBiH“ br. 49/06 i 51/09), članka 2. članka 32. Zakona o pravobraniteljstvu („Službeni glasnik KSB/SBK“ 8/17), članka 25. Statuta općine Kreševo broj: 01-02-670/08 od dana 08.05.2008., 01-02-2189/21 od dana 25.10.2021. godine i 01-02-450/25 od dana 17.02.2025 godine, Općinsko vijeće Kreševo na IX. redovitoj sjednici održanoj dana 13.11.2025. godine, d o n o s i:

O D L U K U
o ukidanju Općinskog javnog
pravobraniteljstva sa sjedištem u
Kiseljaku

Članak 1.

Ovom odlukom Općinsko vijeće Kreševo ukida Općinsko javno pravobraniteljstvo sa sjedištem u Kiseljaku osnovano za područja općina Kiseljak, Kreševo i Fojnica a koje je utemeljeno Odlukom Općinskog vijeća Kreševo broj: 01-02.1318/00 od dana 12.12.2000. godine.

Članak 2.

Ovom Odlukom prestaju da važe Odredbe ugovora o zajedničkom financiranju Općinskog javnog pravobraniteljstva sa sjedištem u Kiseljaku zaključenog dana 08.12.2000. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Kreševo“.

Broj: 01-02-3007/25. PREDSEDATELJ
Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo
Mirsad Beganović v.r

4

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09) i članka 25. Statuta općine Kreševo broj: 01-02-670/08 od dana 08.05.2008., 01-02-2189/21 od dana 25.10.2021. godine i 01-02-450/25 od dana 17.02.2025 godine, članka 32. Zakona o pravobraniteljstvu (Službene novine Kantona Središnja Bosna broj 8/17), Općinsko vijeće Kreševo, na IX. redovnoj sjednici održanoj 13.11.2025. godine, donosi:

ODLUKU
o osnivanju Općinskog
pravobraniteljstva
Kreševo

**Članak 1.
(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom osniva se Općinsko pravobraniteljstvo Kreševo kao samostalan organ koji, u skladu sa propisima, ulaže određena pravna sredstva i poduzima mjere u svrhu pravne zaštite imovine i imovinskih interesa Općine Kreševo.

**Članak 2.
(Sjedište)**

Sjedište Općinskog pravobraniteljstva je u Kreševu na adresi Fra Grge Martića 69.

Općinsko pravobraniteljstvo, koristiti će uredski prostor u zgradi općine Kreševo na adresi Fra Grge Martića 69 bez naknade.

**Članak 3.
(Pečat)**

(1) Općinsko pravobraniteljstvo ima pečat.

(2) Pečat je okruglog oblika, promjera 50 mm - veliki pečat i 25 mm – mali pečat s tekstom sljedećeg sadržaja:

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Općina Kreševo
Općinsko pravobraniteljstvo.

**Članak 4.
(Poslovi pravobraniteljstva)**

(1) Općinsko pravobraniteljstvo obavlja poslove pravne zaštite imovine i imovinskih interesa općine i njezinih organa koji

nemaju svojstvo pravne osobe a financiraju se iz općinskog proračuna.

(2) Općinsko pravobraniteljstvo može zastupati pravnu osobu koju osniva općina i koja se financira iz općinskog proračuna ako je to predviđeno aktom o osnivanju pravne osobe.

(3) Općinsko pravobraniteljstvo pruža stručnu pomoć općinskim organima i organizacijama, javnim poduzećima i javnim ustanovama koje osniva općina u rješavanju imovinsko-pravnih pitanja i daje mišljenje u vezi s zaključivanjem ugovora imovinsko-pravne prirode.

**Članak 5.
(Zastupanje)**

(1) U poslovima zastupanja Općinsko pravobraniteljstvo, kao zakonski zastupnik Općine, poduzima pravne radnje i ulaže pravna sredstva radi zaštite imovine i imovinskih interesa Općine pred sudovima i drugim nadležnim organima, kao i u drugim slučajevima zaštite imovine i imovinskih interesa Općine ako je za to ovlašteno zakonom.

(2) U poslovima zastupanja iz stavka 1. ovog članka Općinsko pravobraniteljstvo ima položaj i prava stranke u postupku u skladu sa zakonom.

**Članak 6.
(Dužnost Općinskog pravobraniteljstva)**

Dužnost općinskog pravobraniteljstva obavlja općinski pravobranitelj i njegov zamjenik.

Općinski pravobranitelj predstavlja Općinsko pravobraniteljstvo, rukovodi njegovim radom te obavlja druge dužnosti utvrđene zakonima Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonom o pravobraniteljstvu i drugim propisima i općim aktima.

Članak 7.

(Imenovanje i smjenjivanje općinskog pravobranitelja)

Općinskog pravobranitelja imenuje i smjenjuje Općinsko vijeće Kreševo, na prijedlog načelnika Općine Kreševo, u postupku utvrđenom Zakonom o pravobraniteljstvu (Službene novine Kantona Središnja Bosna broj 8/17) i u skladu sa posebnim propisima.

Prije stupanja na dužnost općinski pravobranitelj i zamjenik općinskog pravobranitelja daju svečanu izjavu pred općinskim vijećem, koja glasi:

"Svečano izjavljujem da ću se u obavljanju dužnosti općinskog pravobranitelja - zamjenika općinskog pravobranitelja pridržavati ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Srednjobosanskog kantona te statuta općine, i da ću dužnost obavljati savjesno."

Članak 8.

(Plaća i osnovica za obračunavanje)

(1) Općinski pravobranitelj ima pravo na plaću.

(2) Koeficijent za obračun plaće iznosi 7,60 sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH "Sl. novine FBiH", br. 45/2010, 111/2012, 20/2017 i 22/2019 - odluka US i "Sl. glasnik BiH", br. 74/2023 - odluka US BiH.

(3) Osnovica i vrijednost boda za obračun plaće jednaka je osnovici i vrijednosti boda za obračun plaće državnih službenika i namještenika u Općini Kreševo.

Članak 9.

(Sredstva za rad)

Sredstva za rad Općinskog pravobraniteljstva osiguravaju se u Proračunu Općine Kreševo.

Stručne poslove za rad općinskog pravobraniteljstva, obavljati će nadležne općinske Službe Općine Kreševo.

Članak 10.

(Početak rada)

Općinsko pravobraniteljstvo početak će sa radom 01.01.2026.godine.

Članak 11.

(Primjena propisa)

Na sva pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o pravobraniteljstvu („Službene novine KSB“, br. 8/17).

Nakon izbora Općinskog pravobranitelja, sukladno Zakonu o pravobraniteljstvu (Službene novine Kantona Središnja Bosna broj 8/17), Općinski pravobranitelj će poduzeti sve radnje neophodne za primjenu ove Odluke, što uključuje izradu pravilnika i drugih akata sukladno Zakonu.

Članak 12. **(Stupanje na snagu)**

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o osnivanju Općinskog javnog pravobraniteljstva Kreševo broj 01-02-1253/00 od 24.10.2000. godine .

(2) Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kreševo.

Broj: 01-02-3008/25. PREDSJEDATELJ
Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo
Mirsad Beganović v.r

5

Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Službeni glasnik FBiH“ br. 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta općine Kreševo, broj: 01-02-670/08 od 08.05.2008. godine i 01-02-2189/21 od dana 25.10.2021. godine i 01-02-450/25 od 17.02.2025. godine, Elaborata o procjeni štete od poplava na području općine Kreševo („Sl. Glasnik općine Kreševo“ broj: 8/24), Odluke o usvajanju programa raspodjele sredstava za saniranje šteta nastalih uslijed poplava na području općine Kreševo („Sl. Glasnik općine Kreševo broj: 2/25), Odluke o dopuni programa raspodjele sredstava za saniranje šteta nastalih uslijed poplava na području općine Kreševo („Sl. Glasnik

općine Kreševo broj: 3/25) Općinsko vijeće Kreševo, na sjednici održanoj dana 13.11.2025. godine, d o n i j e l o j e:

O D L U K U **O izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava za pomoć fizičkim licima za saniranje posljedica od poplava na području općine Kreševo iz 2024. godine**

Članak 1.

U Članku 3. Odluke o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava za pomoć fizičkim licima za saniranje posljedica od poplava na području općine Kreševo iz 2024. godine („Službeni glasnik općine Kreševo broj: 6/25), dodaje se stavak 3. i glasi:

Ukupan iznos financijskih sredstava za pomoć fizičkim licima za saniranje posljedica od poplava na području općine Kreševo iz 2024. godine, nastale na pomoćnim objektima i ostalim pomoćnim objektima oštećenih lica na osnovu Javnog poziva a temeljem ove Odluke iznosi 250.000,00 KM. Financijska sredstva za realizaciju ove Odluke isplatiti će se iz proračuna općine Kreševo, te pomoći viših razina vlasti.

Članak 2.

U članku 5. Odluke stavak 1. dodaje se i glasi:

(2) da su pretrpjeli direktnu štetu od poplava na pomoćnim objektima i ostalim pomoćnim objektima a koju je evidentiralo Povjerenstvo za procjenu štete nastale kao posljedica poplava na području općine Kreševo.

Članak 3.

U članku 6. Odluke dodaje se stavak 6. i glasi:

Fizička lica koja se nalaze na konačnim listama odabranih korisnika za izgradnju i rekonstrukciju pomoćnih objekata te naknadu štete prouzročene na opremi nemaju pravo na pomoć sukladno ovoj Odluci.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Kreševo ili na Oglasnoj ploči Općinskog vijeća.

Broj: 01-02-3009/25. PREDSJEDATELJ
Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo
Mirsad Beganović v.r

6

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Službeni glasnik FBiH“ br. 49/06 i 51/09), članka 32. Zakona o prostornom uređenju "Sl. novine Srednjobosanskog kantona", br. 11/2014 i 1/2025) i članka 25. Statuta općine Kreševo, broj: 01-02-670/08 od 08.05.2008. godine, 01-02-2189/21 od dana 25.10.2021. godine i 01-02-450/25 od 17.02.2025 godine, Općinsko vijeće Kreševo na IX. redovitoj sjednici održanoj dana 13.11.2025. godine, d o n o s i:

ODLUKU

o usvajanju Plana parcelacije na k.č.br. 423
K.O. Alagići

Članak 1.

Usvaja se Plan parcelacije na zemljištu koje se nalazi u naseljenom mjestu Bjelovići, odnosno na k.č. broj 423 K.O. Alagići.

Članak 2.

Sastavni dio ove odluke je grafički prikaz Plana parcelacije i tehnički opis.

Članak 3.

Zadužuje se Služba za civilnu zaštitu, urbanizam, imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina da izvrši cijepanje građevnih parcela u skladu sa postojećim propisima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči Općinskog vijeća ili u «Službenom glasniku općine Kreševo».

Broj: 01-02-3010/25. PREDSJEDATELJ
Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo
Mirsad Beganović v.r

7

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Službeni glasnik FBiH“ br. 49/06 i 51/09), članka 40. stavak 3., čl. 41. Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade („Sl. novine KSB/SBK“, broj: 7/24), članka 25. Statuta općine Kreševo, broj: 01-02-670/08 od 08.05.2008. godine, 01-02-2189/21 od dana 25.10.2021. godine i 01-02-450/25 od

17.02.2025. godine, po prijedlogu Službe za civilnu zaštitu, urbanizam, imovinsko-prane poslove i katastar nekretnina, Općinsko vijeće Kreševo na sjednici održanoj dana 13.11.2025. godine, donosi:

**ODLUKU
O UTVRĐIVANJU VISINE NAKNADE
ZA ODRŽAVANJE
ZAJEDNIČKIH DIJELOVA ZGRADA
I UPRAVLJANJE ZGRADAMA**

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade iz članka 41. Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređenja zgrade („Sl. novine KSB/SBK“, broj: 7/24) te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade koju su dužni plaćati vlasnici etažnih stanova i poslovnih prostora mjesečno, u iznosima kako slijedi:

- a) 0,36 KM/m² za stambeni prostor
- b) 0,40 KM/m² za poslovni prostor, te
- c) 0,13 KM/m² za garažu u sastavu zgrade.

(2) Iznimno, iznos naknade može biti uvećan na obrazloženi zahtjev upravitelja zgrade ili većinom glasova svih etažnih vlasnika zgrade, a odluku o tomu donosi općinsko vijeće.

(3) Naknadu iz stavka (1) ovog članka za stanove/poslovne prostore koji nisu otkupljeni i koji se ne koriste snosi vlasnik stana/poslovnog prostora, a za stanove/poslovne prostore izdane pod zakup troškove snosi zakupac, odnosno podstanar ili ovisno o dogovoru zakupca i vlasnika stana/poslovnog prostora.

Članak 2.

Naknada propisana ovom Odlukom uplaćuje se na zajednički račun upravitelja zgrade.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj ploči i web stranici Općine Kiseljak www.opcina-kiseljak.org, kao i u Službenom glasniku Općine.

Broj: 01-02-3011/25. PREDSEDATELJ
Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo
Mirsad Beganović v.r

8

Na temelju članka 25 Statuta Općine Kreševo broj broj 01-02-670/08 od 08.05.2008. 01-02-2189/21 od 25.10.2021., 01-02-450/25 od 17.02.2025, te sukladno Odluci o dopustivosti i meritumu u predmetu U-11/23 Ustavnog suda Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH broj 12/24), Mišljenja Ustavnog suda („Službeni glasnik FBiH“ broj 33/25), Općinsko vijeće na svojoj redovnoj sjednici održanoj dana 13.11.2025., donosi:

**ODLUKU
o stavljanju van snage dijela Odluke o
visini komunalnih pristojbi na području
općine Kreševo**

Članak 1.

Stavlja se van snage dio Odluke o visini komunalnih pristojbi na području općine

Kreševo broj: 01-02-2129/15 od 19.12.2015
a koji se odnosi na pristojbu za istaknutu
tvrtku.

Članak 2.

1. U Odluci o visini komunalnih pristojbi na području općine Kreševo briše se iz članka 1. stavka 2 točka a). dosadašnje točke b), c), d) i e) postaju a), b), c) i d).

2. Članci 2, 3 i 4 -tarifni broj 1. se brišu, dosadašnji članak 4-tarifni broj 2, 3 4 i 5 postaje članak 2. tarifni broj 1, 2, 3 i 4, dosadašnji članci 5,6,7 i 8 postaju članci 3,4,5 i 6.

Članak 3.

Razlog za stavljanje dijela navedene Odluke van snage je odluka Ustavnog suda Bosne i Hercegovine kojom su odredbe člana 3. stav (1) tačka 4. i stav (2), te članka 12. Zakona o komunalnim taksama („Službeni list SRBiH“, br. 21/77, 35/88 i 26/89) proglašene **neustavnim**, jer nisu sukladne sa člankom II/3.k) Ustava Bosne i Hercegovine i člankom 1. Protokola broj 1. uz Evropsku konvenciju za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda.

Sukladno tome, budući da je lokalna odluka zasnovana na normama koje su prestale važiti, više ne postoji pravni temelj za njenu primjenu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku Općine Kreševo a primjenjuje se od 01.01.2026. godine

Broj: 01-02-3012/25. PREDSJEDATELJ
Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo
Mirsad Beganović v.r

9

Na temelju članka 13 Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH (SN FBiH broj 49/06 i 51/09) članka 25 Statuta Općine Kreševo broj 01-02-670/08 od 08.05.2008. i 01-02-2189/21 od 25.10.2021., 01-02-450/25 od 17.02.2025., Odluke o osnivanju inkubatora za poduzetnike i startupove- Poduzetnički inkubator Kreševo broj 01-02-1776/25 od 18.06.2025., te na temelju ciljeva razvoja gospodarstva, potpore samozapošljavanju i jačanju lokalne ekonomije Općinsko vijeće Općine Kreševo na sjednici održanoj dana 13.11.2025. godine d o n o s i:

P R A V I L N I K

O RADU I UTVRĐIVANJU KRITERIJA I POSTUPAKA ZA DODJELU NA KORIŠTENJE PROSTORA I USLUGA PODUZETNIČKOG INKUBATORA „KREŠEVO“

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o radu i utvrđivanju kriterija i postupaka za dodjelu na korištenje prostora i usluga Poduzetničkog inkubatora Kreševo (u daljnjem tekstu Pravilnik) utvrđuju se programi i usluge koje pruža Inkubator na adresi Crkvenjak 34, Kreševo, postupak prijave u programe Inkubatora, kriteriji ulaska, cijene usluga te druga pitanja važna za utvrđenje prava i obveza osoba koje koriste usluge i programe Inkubatora.

Svi korisnici usluga Inkubatora moraju se pridržavati Pravilnika, a Inkubator je ovlašten vršiti potrebne izmjene ukoliko se ukaže potreba za njima.

Članak 2.

Poduzetnički inkubator „Kreševo“ utemeljen je od strane Općine Kreševo . Poduzetnički inkubator - Kreševo ima izvanredan geo-prometni položaj. Nalazi se u poslovnoj zoni „Resnik“, na čestici 1772/1 površine 533,33 m² i udaljen je svega 2 km od autoceste na koridoru Vc, a od aerodroma Sarajevo 30 km.

Opći cilj Poduzetničkog inkubatora „Kreševo“ je dati doprinos konkurentnosti, poduzetničkom okruženju i održivom gospodarskom razvoju općine Kreševo, poticanjem razvoja malog i srednjeg poduzetništva i otvaranjem novih radnih mjesta. Korištenje usluga Poduzetničkog inkubatora namijenjeno je jačanju preduzetničke infrastrukture i poticanju lokalnog ekonomskog razvoja Općine Kreševo. Osnovni cilj jeste stvaranje povoljnog poslovnog ambijenta za pokretanje i razvoj novih biznisa. Potpora kroz poduzetnički inkubator podrazumijeva osiguranje uredskog prostora, tehničke i savjetodavne potpore, pristup zajedničkoj opremi . Na ovaj način, korisnicima se pruža konkretna pomoć u prevazilaženju početnih prepreka u poslovanju i jača se kapacitet lokalnih poduzetnika za dugoročno održiv i konkurentan razvoj.

Program ima za cilj da kroz stvaranje novih radnih mjesta, promociju inovacija i potporu poduzetničkim inicijativama, doprinese smanjenju nezaposlenosti i povećanju broja mikro, malih i srednjih poduzeća.

Trajanje potpore kroz korištenje usluga poslovnog inkubatora definirano je u trajanju od 6 do 36 mjeseci, u ovisnosti od dinamike razvoja poslovnog subjekta, uz uvjete koji se precizno definiraju ugovorom o korištenju inkubatorskih usluga. Poduzetnički inkubator predstavlja institucionalnu potporu poduzetnicima u ranoj fazi razvoja biznisa. To je strukturirano okruženje koje pruža fizički prostor, tehničke resurse, savjetodavne i edukativne usluge, s ciljem da se omogući održiv rast novoosnovanih biznisa.

Poduzetnički inkubator je dio poduzetničke infrastrukture koji se nalazi na adresi Crkvenjak 34. Općina Kreševo i **omogućava poslovanje 9. fizičkih ili pravnih osoba**. Korisnik je fizička ili pravna osoba koja koristi usluge Poduzetničkog inkubatora.

Specifični ciljevi Poduzetničkog inkubatora su:

- Povećan broj novih tzv. “start-up” poduzeća koja su osnovana u Kreševu;
- Ojačana mreža gospodarske suradnje između poduzetnika sa razvojem poslovnih mreža između poduzeća;
- Unaprijeđena i educirana mala i srednja poduzeća i poduzetnici.

Prioritetne ciljne skupine:

- Start-up poduzetnici;
- Postojeći poduzetnici;
- Nezaposleni;
- Studenti;
- Poljoprivrednici.

Članak 3.

U smislu ovog Pravilnika definiraju se sljedeći pojmovi:

- **KORISNICI**- pod pojmom korisnika Inkubatora podrazumijevaju se sve fizičke i

pravne osobe koje obavljaju djelatnost unutar Inkubatora, te razvijaju ili žele razvijati projekt, proizvode i koriste usluge Inkubatora.

- **POSLOVNI SUBJEKT** je svaki subjekt koji se bavi gospodarskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik (d.o.o., obrt ili bilo koji drugi oblik subjekta koji obavlja ekonomsku djelatnost).

- **PODUZETNIK POČETNIK** je mali i srednji poduzetnik koji ima registriran poslovni subjekt ne duže od 3 godine, koji je registriran, ali nije započeo s radom, te osobe koje nisu registrirane, ali su u procesu osnivanja tvrtke, obrta ili nekog drugog poslovnog subjekta koji obavlja ekonomsku djelatnost.

- **PODUZETNIK U KASNIJOJ FAZI RASTA I RAZVOJA-** je poduzetnik koji ima registriran poslovni subjekt duže od 3 godine te razvijene proizvode/usluge.

- **PREDINKUBACIJA-** je predviđena za poduzetnike početnike koji su u procesu osnivanja poslovnog subjekta ili se nalaze na samom početku razvoja vlastite poslovne ideje i pokretanja posla.

- **PUNOPRAVNI STANAR** je poduzetnik koji posluje unutar Inkubatora i kontinuirano koristi sve usluge Inkubatora. Svi korisnici koji su bili u fazi predinkubacije, nakon što registriraju tvrtku i iskažu interes za daljnjim korištenjem poslovnog prostora i usluga Inkubatora nakon 6 mjeseci predinkubacije, mogu prijeći u fazu inkubacije te postati punopravni stanari.

2. UPRAVLJANJE INKUBATOROM

Članak 4.

Poduzetničkim inkubatorom „Kreševo“ upravlja Općina Kreševo-nadležne Službe i Općinski Načelnik, koje zajedno s mentorima organiziraju djelatnosti usluga u inkubatoru na sljedeći način:

- 1 osoba za potrebe pružanja usluga poduzetnicima, koja vodi sve aktivnosti vezane za razvoj usluga, vrednovanje usluga, pregled kvalitete i povezivanje poduzetnika s inkubatorom

- 1 osoba koja pruža administrativnu i financijsku podršku poduzetničkom inkubatoru i aktivnostima upravljanja zgradom i opremom.

Upravljačko tijelo:

Upravljačko tijelo čini Općinski Načelnik i nadležne općinske Službe. Upravljačko tijelo kontrolira rad Povjerenstva za procjenu.

Općinski načelnik komunicira sa nadležnim općinskim Službama o svim važnim Odlukama te donosi iste.

Objekt Poduzetničkog inkubatora „Kreševo“ u vlasništvu je općine Kreševo, koja je ujedno zadužena za njegovo održavanje.

Povjerenstvo za procjenu

Općinski Načelnik imenuje Povjerenstvo za procjenu. Povjerenstvo za procjenu pregledava pristigle prijave potencijalnih Korisnika te daje prijedlog Općinskom Načelniku da donese Odluku o prihvatanju ili odbijanju Korisnika.

Nakon zaprimanja prijave, u roku od maksimalno 15 dana dostavljaju se odgovor kandidatu o dostupnosti prostorija unutar inkubatora

2. KRITERIJ ZA PRIJEM U INKUBATOR I NAČIN PRIJAVE

Članak 5.

Pravo prijave u Inkubator imaju:

- Pojedinci sa poduzetničkom idejom (fizičke osobe);
- Nezaposleni sa namjerom samozapošljavanja;
- Početnici u biznisu (registrirani u zadnje 3 godine);
- Mikro i mala poduzeća;
- Udruženja i zadruge sa razvojnim poslovnim planom.

Za prijem u inkubator pravo prvenstva imaju osobe koje imaju prijavljeno prebivalište na području općine Kreševo najkasnije na dan raspisivanja javnog poziva, te ispunjavaju najmanje jedan od sljedećih eliminatornih uvjeta:

- Da je aplikant ili potencijalni korisnik, registriran sukladno Zakonu o registraciji poslovnih subjekata u FBiH ("Službene novine FBiH", br. 27/2005, 68/2005, 43/2009, 63/2014, 32/2019 - odluka Ustavnog Suda i 85/2021) ili Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostim (Službene novine Federacije BiH, broj 75/21) - registrirao gospodarsko društvo ili kao samostalni poduzetnik koje je osnovano u zadnjih 3 godine do dana otvaranja poziva za prijem u Poduzetnički inkubator,
- Da aplikant, potencijalni korisnik je u postupku registracije po gore navedenim zakonima za vrijeme trajanja javnog poziva,
- Da aplikant, potencijalni korisnik će se registrirati u narednih 6 mjeseci od dana otvaranja poziva za prijem u Poduzetnički inkubator.

Prijava u inkubator nije dozvoljena ukoliko aplikant obavlja, ili planira da obavlja

djelatnost koja se tiče proizvodnje ili trgovinu alkohola, duvana, igara na sreću ili drugih djelatnosti koje nisu prihvatljive od strane implementatora.

Proces prijave zainteresiranih stanara za ulazak u Poduzetnički inkubator „Kreševo“ su prihvatljive nakon otvaranja Javnog poziva pa do pounjavanja ponuđenog i raspoloživog prostora (svaki dan putem online obrasca koji je dostupan na stranici www.kresevo.ba.)

Za apliciranje na prijavu u inkubator-Javni poziv potrebno je u elektronskoj formi popuniti Obrazac - prijava na Javni poziv i priložiti:

Aplikanti – pravne osobe:

- Rješenje o registraciji;
- Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga – odnosi se na korisnike koji imaju osnovanu tvrtku (d.o.o. te obrt ili neki drugi oblik poslovnog subjekta koji obavlja bilo koju ekonomsku djelatnost).
- Dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuju navodi iz prijave (plan za održivost i dalji razvoj ili opis poslovne ideje koja ima inovativnost i potencijal za rast)
- mjenicu i mjenično očitovanje kao sredstvo osiguranja eventualno nastale štete u poslovnom prostoru inkubatora
- Izjava o namjeni korištenja prostora.

Aplikanti – fizičke osobe:

- Uvjerjenje o prebivalištu;
- Izjavu o namjeri pokretanja poduhvata u roku od 6 mjeseci nakon početka korištenja usluga inkubacije – odnosi se na korisnike koji se nalaze na samom začetku razvoja vlastite poslovne ideje i pokretanja posla, koji još nemaju registriran poslovni subjekt, ali ga namjeravaju osnovati u roku od 6 mjeseci;

- Dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuju navodi iz prijave (plan za održivost i dalji razvoj ili opis poslovne ideje koja ima inovativnost i potencijal za rast)
- mjenicu i mjenično očitovanje kao sredstvo osiguranja eventualno nastale štete u zakupljenom poslovnom prostoru
- Biografija (CV) podnosioca prijave / članova tima
- Izjava o namjeni korištenja prostora.

Kriteriji za bodovanje:

Odabir aplikanata vršit će se sukladno sljedećim kriterijima:

- poslovna ideja koja je inovativna i ima potencijal za rast;
- poduzetnici koji nemaju više od tri godine poslovnog iskustva-stupanj razvoja;
- usklađenost poslovne ideje sa Strategijom razvoja općine Kreševo;
- poslovna ideja koja je inovativna i ima potencijal za rast;
- plan za održivost i dalji razvoj poduzetničke aktivnosti.

1. Stupanj razvoja potencija Inog inkubant a	Osnovan u zadnjih 36 mjeseci od dana objave Javnog poziva za prijem u inkubator 20 bodova	Poduzeće je u postupku registracije 10 bodova	Registrira t će se u narednih 6 mjeseci od dana objave Javnog poziva 5 bodova
2. Usklađen ost djelatnos ti ili	Djelatnos t ili poslovna ideja doprinosi	Može potencijaln o doprinijeti realizaciji	Nije usklađen o sa prioriteti ma iz

poslovne ideje sa prioriteti ma i mjerama iz Strategije razvoja općine Kreševo	realizaciji jedne ili više mjera iz Strategije razvoja općine Kreševo 20 bodova	nekih od prioriteta 10	Strategije razvoja općine Kreševo 0 bodova
3. Plan za održivost i dalji razvoj poduzetn ičkih aktivnost i - Poslovna ideja	Izuzetno jasno razumijev anje, sa visokim kvaliteto m i detaljima plana održivosti , jasno definirani koraci, faze, odgovorn osti i resursi 30 bodova	Jasno prikazano razumijeva nje, ali s manjim nedostaci ma u detaljima sa manjim neprecizno stima 20 bodova	Površna konceptu alna rješenja s općim informaci jama bez dublje analize sa značajni m nedostaci ma u organizac iji 10 bodova

Odluku o zadovoljavanju kriterija i pokretanju postupka inkubacije donosi Općinski Načelnik.

Inkubacija i praćenje

Korisnike u procesu inkubacije prate mentori te im u skladu sa dostupnim resursima pružaju usluge koje će im omogućiti što brže osamostaljivanje i poslovanje pod komercijalnim uvjetima.

3. USLUGE PODUZETNIČKOG INKUBATORA „KREŠEVO“

Članak 6.

- Besplatan poslovni prostor (uredski)

- Korištenje zajedničkih prostorija (sala za sastanke, kuhinja, sanitarije, internet...),
- Besplatni troškovi grijanja, el. energije, vode, odvoza smeća i sl.
- Povremene stručne obuke i radionice (poslovno planiranje, marketing, finansije),
- Promocija i umrežavanje sa relevantnim partnerima i investitorima.

Osnovne usluge od strane Poslovnog inkubatora koje će inkubant imati u periodu od 6 mjeseci (minimalno) do 36 mjeseci (maksimalno) su: a) Financijske usluge - pokrivanje mjesečnih troškova komunalnih usluga (grijanja, el. energije, vode, odvoza smeća i sl.) koji su proistekli iz korištenja Poduzetničkog inkubatora, b) Besplatno korištenje materijalnih resursa - uredsko-poslovnog prostora, internet konekcije, sale za sastanke i prezentacije kao i zajedničke opreme (šampači, skeneri, foto-kopir, projektor) po potrebi i u skladu sa raspoloživim mogućnostima Poduzetničkog inkubatora c) Administrativne usluge - adresa sjedišta firme, poštansko sanduče, d) Stručne usluge – obuke u oblasti poslovnog planiranja, usluge informiranja o aktuelnim pozivima za projekte i raspoloživim fondovima, Pokrivanje ostalih troškova gdje spadaju održavanje zajedničkih dijelova zgrade i prostorija poduzetničkog inkubatora, redovito održavanje poslovnih prostora, nužnih i hitnih popravaka, te video nadzora. Pod redovnim održavanjem poslovnog prostora smatra se: redoviti servisi na instalacijama vodovoda, kanalizacije i elektroinstalacija, održavanje urednosti i prohodnosti puteve do dijela unutrašnjeg dijela

prostora Poduzetničkog inkubatora. U nužne popravke spadaju: sanacije krovne konstrukcije, popravka fasade zgrade. U hitne popravke spadaju: kvarovi na sistemu centralnog grijanja, puknuća, oštećenja i začepljenja vodovodne i kanalizacione instalacije radi sprječavanja daljnjih štetnih posljedica, kvarovi na električnoj instalaciji, otpadanja dijelova fasade. Inkubant je dužan o svom trošku na poslovnoj prostoriji izvršiti popravku oštećenja koje je sam prouzrokovao, kao i na opremi koja mu je data na korištenje. Inkubanti su obavezni da poštuju kućni red Poduzetničkog inkubatora, te aktivno sudjeluju u revizijama i evaluaciji svoje poslovne inkubacije.

- Prava i obveze koja inkubanti ostvare , ne mogu se prenositi na druge osobe, izuzev u slučaju kada je to opravdano i pismenim putem dozvoljeno od strane osnivača inkubatora.

4. KORIŠTENJE POSLOVNIH PROSTORA POD POVOLJNIM UVJETIMA

Članak 7.

Korisnici inkubatora bit će oslobođeni plaćanja naknade za korištenje poslovnog prostora, infrastrukture i usluga inkubatora, te pokrivanje mjesečnih troškova komunalnih usluga (grijanja, el. energije, vode, odvoza smeća i sl.) koji su proistekli iz korištenja Poduzetničkog inkubatora. Vrijeme inkubacije u Poduzetničkom inkubatoru je 36 mjeseci, računajući od dana stupanja na snagu Ugovora o korištenju prostora i usluga PI. Ugovor se

zaključuje maksimalno na razdoblje od 12 mjeseci.

Ugovorom za narednih 24 mjeseca će se potpisati sa Korisnikom pod uvjetom da Korisnik, u prethodnom razdoblju ispunjava sve obveze definirane Ugovorom, pri čemu će se posebno cijeniti suradnja i kooperativnost Korisnika, odnosno izvršavanje obligatornih odnosa.

Prije potpisivanja ugovora, korisnik je dužan priložiti dvije ovjerene bjanko mjenice sa mjeničnom izjavom, kao garanciju za uredno izvršenje obveza po ugovoru. Ukoliko korisnik ne izvršava obligacione odnose sukladno ugovoru, Općina u cilju naplate potraživanja može iskoristiti mjenice.

Poduzetnički inkubator ima na raspolaganju:

- Korištenje prezentacijske dvorane;
- Korištenje zajedničkih prostorija;
- Besplatni wi-fi internet;
- Korištenje printera i fotokopiranog aparata;
- Povremene stručne obuke i radionice (poslovno planiranje, marketing, finansije);
- Promocija i umrežavanje sa relevantnim partnerima i investitorima.

Za, eventualno, produženo vrijeme korištenja inkubatora plaćat će se naknada prema utvrđenim kriterijima i odlukama nadležnog organa .

- Dostupne prostorije

Korisnicima će u poduzetničkom inkubatoru biti dostupne sljedeće prostorije:

- 9 uredskih prostora (površina poslovnog prostora (13,20 – 17,05 m²))
- Multifunkcionalna prezentacijska dvorana (133 m²)
- Zajedničke i tehničke prostorije

- Sanitarije i kuhinja

Poslovni prostori opremljeni su radnim stolovima i policama sa svim provedenim instalacijama (struja, klimatizacija, ventilacija, internet). Prezentacijska dvorana kapaciteta mjesta za sjedenje opremljena je potrebnim prezentacijskim uređajima. Cijenu najma prezentacijske dvorane, za one koji nisu korisnici usluga Poduzetničkog inkubatora Kreševo, definira Općinski Načelnik posebnom Odlukom. Zajedničke i tehničke prostorije čine: caffe/restoran, sanitarije, kuhinja, multifunkcionalna prezentacijska dvorana. Zajedničke prostorije koriste svi Korisnici sukladno njihovim poslovnim potrebama. Zajedničke prostorije, ne uključujući caffe/restoran, mogu koristiti samo osobe zaposlene u inkubiranoj tvrtci unutar Poduzetničkog inkubatora „Kreševo“ ili koje imaju neku vrstu formalnog ugovora s inkubiranom tvrtkom.

- Korištenje opreme

Korisnici na korištenje dobivaju opremljene prostorije. Oprema se koristi u prostorijama Poduzetničko inkubatora „Kreševo“. U Ugovoru će se definirati što sve određena prostorija sadrži te se neće naknadno izdavati Potvrda o zaduživanju. Prije potpisa Ugovora će se utvrditi da li je sva oprema ispravna. Korisnik je dužan svu opremu čuvati i održavati. Ukoliko je oprema u neispravnom stanju, odnosno ukoliko se dogodi lom ili kvar tijekom korištenja iste, Korisnik je dužan o tome odmah obavijestiti Općinu. Za sve kvarove uzrokovane nepažnjom ili nepravilnim korištenjem odgovoran je isključivo Korisnik koji nadoknađuje nastalu štetu u potpunosti. Za otuđenje opreme također je odgovoran Korisnik koji nadoknađuje punu cijenu opreme prema trenutnoj nabavnoj cijeni iste ili ekvivalentne opreme. Kod razduživanja opreme Korisnik je dužan

opremu predati isključivo općini-zaduženom djelatniku.

5. IZLAZAK IZ PODUZETNIČKOG INKUBATORA I POST-INKUBACIJA

Članak 8.

Korisnici koji su završili proces inkubacije izlaze iz Poduzetničkog inkubatora Kreševo ili, ukoliko ima slobodnih mjesta, nastavljaju poslovanje u istom pod komercijalnim uvjetima. Post-inkubacijski proces podrazumijeva period suradnje između Poduzetničkog inkubatora „Kreševo“ i tvrtke/obrta koje je završilo proces inkubacije. Proces inkubacije može završiti prije predviđenog roka na zahtjev inkubirane tvrtke/obrta ili ako Općina Kreševo-Općinski Načelnik procijeni da je potrebno prekinuti proces inkubacije, sukladno odredbama Ugovora o međusobnim odnosima koji potpisuju inkubirana tvrtka i Općinski načelnik. U koraku pripreme tvrtke/obrta za završetak inkubacije analizira se financijsko poslovanje i razmatra mogućnost poslovanja inkubirane tvrtke/obrta u slučaju da mu se ukinu sve povlastice koje ima u poduzetničkom inkubatoru. Ukoliko se pokaže da tvrtka/obrta može „živjeti“ bez povlastica, potrebno je ukinuti inkubaciju. U slučaju da je predviđeno vrijeme za inkubaciju prošlo, a pokaže se da poduzeće ne može samostalno živjeti na tržištu, tada također treba prekinuti inkubaciju i predložiti potrebne mjere restrukturiranja tvrtke/obrta.

6. SMJEŠTAJ U PODUZETNIČKOM INKUBATORU

Članak 9.

Pod komercijalnim uvjetima Prijavitelji koji ne zadovoljavaju kriterije opisane u odjeljku 2 ovog Pravilnika, a iz objektivnog razloga žele biti smješteni u poduzetničkom inkubatoru, mogu zatražiti smještaj pod komercijalnim uvjetima. Objektivni razlog za smještaj u obliku pisma namjere tvrtka, pojedinac ili druga osoba predložit će Općinskom Načelniku. Općinski Načelnik će u roku od 15 dana od dana podnošenja prijave pismenim putem obavijestiti prijavitelja o rješenju njegovog zahtjeva. Sve usluge koje Poduzetnički inkubator „Kreševo“ bude pružao ovakvim tvrtkama su isključivo komercijalnog karaktera. Najamnina za smještaj se određuje prema tržišnim uvjetima, a ostale usluge se pružaju po komercijalnim cijenama.

O smještaju pod komercijalnim uvjetima se može odlučiti u sljedećim situacijama:

Osnovni preduvjet:

- Postojanje dovoljno slobodnog prostora za koji se sa velikom sigurnošću može pretpostaviti da inkubirane tvrtke neće trebati u određenom vremenu. Ugovor se potpisuje na određeno vrijeme.

Ostale situacije (uz ispunjen osnovni preduvjet):

- Prijavitelj je razvojna tvrtka koja će svojim stanovanjem u okviru Poduzetničkog inkubatora „Kreševo“ pridonijeti razvoju drugih stanara;

- Prijavitelj je tvrtka koja posjeduje tehnologiju koja je u ovim geografskim i stručnim područjima nepoznata (tehnološki lider);

- Prijavitelj je tvrtka čija je djelatnost potrebna svim stanarima, a trenutačno nije uopće ili dovoljno razvijena u okviru inkubatora, npr. tvrtke za upravljanje ljudskim resursima, tvrtke specijalizirane za zaštitu intelektualnog vlasništva, računovodstveno-financijske tvrtke, tvrtke za IT outsourcing.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Korisnici usluga te svi poslovni partneri, klijenti, njihovi gosti i osobe koje sudjeluju u nekom događanju na osnovu prijave ili poziva, dužni su upoznati se i pridržavati se Kućnog reda kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Kreševo, a koji se objavljuje se na Internetskoj stranici. Korisnici prostora u Inkubatoru dužni su isti koristiti sukladno namjeni i svrsi prostora, pažnjom dobrog poduzetnika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku Općine Kreševo.

Broj: 01-02-3013/25. PREDSJEDATELJ
Kreševo, 13.11.2025.g. OV Kreševo
Mirsad Beganović v.r

10

Kućni red u Poduzetničkom inkubatoru „Kreševo“

Kućni red i pravila ponašanja u poduzetničkom inkubatoru „Kreševo“ su:

- Uvijek se ophodite s poštovanjem prema kolegama, poslovnim partnerima i gostima.
- Čuvajte čistoću i urednost prostorija koje koristite. Nakon uporabe zajedničkih prostorija obvezno ih vratite u stanje u kojem su bile prije vašeg korištenja.
- Uposlenici i inkubirani subjekti su dužni koristiti resurse inkubatora odgovorno i sukladno namjeni.
- Čuvajte povjerljive informacije i dokumente drugih korisnika prostora.
- Koristite parking mjesta i pazite da ne ometate druge korisnike prostora.
- Postavljanje reklama dozvoljeno je samo uz prethodno odobrenje nadležnih osoba.
- Upoznajte se s procedurama postupanja u slučaju požara, evakuacije ili drugih žurnih situacija.
- Svi uposlenici i inkubirani poslovni subjekti dužni su poštovati sigurnosna pravila i procedure kako bi osigurali sigurnost sebe i drugih.
- Pri napuštanju prostorija obvezno isključite električne uređaje i zatvorite prozore i vrata.
- Pratite upute nadležnih osoba u slučaju opasnosti ili evakuacije.
- Svi korisnici inkubatora dužni su pridržavati se pravila i postupaka zaštite od požara.
- Svi korisnici inkubatora obvezni su poštovati pravila o zaštiti na radu kako bi se osiguralo sigurno okruženje.
- Korisnici prostora dužni su se pridržavati pravila pristojnog ponašanja i da poštuju privatnost drugih korisnika.
- Korisnici prostora da ne ostavljaju osobne stvari ili smeće u kancelariji.
- Besplatan WiFi pristup je dostupan u prostoru. Molimo korisnike da se

pridržavaju pravila o korištenju interneta i da ne vrše aktivnosti koje bi mogle ugroziti sigurnost ili funkcionalnost mreže.

- Korisnici prostora dužni su se pridržavati radnog vremena i da napuste prostor do završetka radnog dana.

- Nepoštivanje kućnog reda može rezultirati određenim mjerama, uključujući opomene, suspenzije ili gubitak prava na korištenje prostora.

- Korisnik se obavezuje poštivati pravila odlaganja otpada te isti savjesno odlagati vodeći računa da spriječi širenje istog.

Zabranjeno je:

- Zabranjeno je pušenje u svim prostorijama Poduzetničkog inkubatora i korištenje otvorenog plamena.

- Zabranjeno je korištenje resursa za osobne svrhe (svrhe koje nisu povezane sa obavljanjem djelatnosti).

- Zabranjeno je ometanje drugih korisnika galamom, glasnom muzikom ili nedoličnim ponašanjem.

- Zabranjeno je držanje ili uvođenje kućnih ljubimaca i drugih životinja u PI.

- Zabranjeno je koristiti prostore nenamjenski, odnosno sa aktivnostima koje nisu povezane sa obavljanjem registrirane djelatnosti (priređivanje zabava, igara, razonodu, zakonom nedozvoljene aktivnosti, itd).

K A Z A L O

1. Zaključak o usvajanju zapisnika sa <u>VIII.</u> redovite sjednice Općinskog vijeća Kreševo.....	<u>1;</u>
2 Odluka o izvršavanju proračuna općine Kreševo za razdoblje od 01.01. do 30.09.2025. godine	<u>1,2;</u>
3. Odluka o ukidanju Općinskog javnog pravobraniteljstva sa sjedištem u Kiseljaku.....	<u>2;</u>
4. Odluka o osnivanju Općinskog pravobraniteljstva Kreševo	<u>2,5;</u>
5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava za pomoć fizičkim licima za saniranje posljedica od poplava na području općine Kreševo iz 2024. godine.....	<u>5,6;</u>
6. Odluka o usvajanju plana parcelizacije na k.č. 423. K.O. Alagići	<u>6;</u>
7. Odluka o utvrđivanju visine naknade za održavanje zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama	<u>6,7;</u>
8. Odluka o stavljanju van snage dijela Odluke o visini komunalnih pristojbi na području općine Kreševo	<u>7,8;</u>
9. Pravilnik o radu i utvrđivanju kriterija i postupaka za dodjelu na korištenje prostora i usluga poduzetničkog inkubatora „KREŠEVO“	<u>8,16;</u>
10. Kućni red u poduzetničkom inkubatoru „KREŠEVO“	<u>16, 17.</u>

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERCIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
OPĆINA KREŠEVO



Izdavač: Općinsko vijeće Kreševo

Kreševo, Fra Grge Martića 49, Tel: + 387 30 806 602, Fax: + 387 30 806 826, www.kresevo.ba

Odgovorni urednik: Boris Bilić Općina Kreševo

Grafička priprema i tisak: Općinsko vijeće Kreševo